

Caderno 5

SEGUNDA-FEIRA, 15 DE JULHO DE 2013

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Secretaria de Estado
de Saúde Pública

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554390
PORTARIA Nº 0790 DE 03 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2013/302877.

RESOLVE:

REVOGAR, a contar de 24/06/2013, os efeitos da Portaria nº 1086 de 22/10/2009, publicada no DOE nº 31.539 de 06/11/2009, que cedeu para o DEPARTAMENTO DE TRANSITO DO ESTADO DO PARÁ, a servidora CLEA INACIO DOS SANTOS FREIRES, matrícula nº 98159/1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada na DIVISÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

PORTARIA Nº 0791 DE 03 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2013/302877.

RESOLVE:

REVOGAR, a contar de 01/07/2013, os efeitos da Portaria nº 1142 de 13/11/2009, publicada no DOE nº 31.547 de 18/11/2009, que cedeu para o DEPARTAMENTO DE TRANSITO DO ESTADO DO PARÁ, a servidora MARIA GRACIETE GOMES, matrícula nº 105651/1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada no GABINETE DO SECRETÁRIO.

PORTARIA Nº 0797 DE 08 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2013/302877.

RESOLVE:

REVOGAR, a contar de 24/06/2013, os efeitos da Portaria nº 58 de 07/02/2001, publicada no DOE nº 29.394 de 09/02/2001, que cedeu para o DEPARTAMENTO DE TRANSITO DO ESTADO DO PARÁ, o servidor VICENTE DE PAULO PUREZA, matrícula nº 5095042/1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado na DIVISÃO DE CONTROLE DE CARGOS.

PORTARIA Nº 0793 DE 04 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2013/313628.

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora **ALCIONE PENA FERREIRA**, matrícula nº 54194488/1, lotada no **LABORATÓRIO CENTRAL**, para responder pelo Cargo Comissionado de **ASSISTENTE DO LABORATÓRIO CENTRAL**, código **GEP-DAS-012.3**, no período de **01.07.2013 a 30.07.2013**, em substituição a titular **KARINA CECIM PONTES DE LIMA**, matrícula nº 57195591/1, que se encontra em gozo de Férias Regulamentares.

PORTARIA Nº 0798 DE 08 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do Processo de nº 2013/301679.

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora **MARIA DAS GRACAS GUERREIRO PEREIRA**, matrícula nº 5092850/1, para responder pelo Departamento de Vigilância Sanitária de **20/06/2013 a 29/06/2013**, em substituição a titular que neste período encontra-se ausente.

PORTARIA Nº 0799 DE 08 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2013/315032.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor **AMAURY DE JESUS SOARES DA CUNHA**, matrícula nº 6023428/1, lotado no **8º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE**, para responder como **DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE CONTROLE DE ENDEMIAS**, código **GEP-DAS-011.4**, no período de **01.07.2013 a 30.07.2013**, em substituição ao titular **BERNARDO DA SILVA CARDOSO**, que se encontra em gozo de Férias Regulamentares.

PORTARIA Nº 0800 DE 08 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do ofício de nº 022/2013/DEGETES-SEMSA.

RESOLVE:

REVOGAR, a contar de 01/07/2013, os efeitos da Portaria nº 1062 de 16/08/2012, publicada no DOE nº 32.224 de 21/08/2012, que cedeu para a PREFEITURA DE CANAÃ DOS CARAJAS, a servidora ANDREANE FRANCISCA DOS SANTOS, matrícula nº 57224680/1, cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotada no 10º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE.

PORTARIA Nº 0804 DE 10 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2013/313640.

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora **OTAVIA DA CONCEICAO BRITO DA SILVA**, matrícula nº 57190478/1, lotada no LABORATÓRIO CENTRAL, para responder como **CHEFE DE UNIDADE MISTA**, código **GEP-DAS-011.3**, atuando na Coordenadoria de Qualidade e Biossegurança do Laboratório Central, no período de **15.07.2013 a 13.08.2013**, em substituição a titular **VALNETE DAS GRACAS DANTAS ANDRADE DE HOLANDA**, Coordenadora de Qualidade e Biossegurança do Laboratório Central, que se encontra em gozo de Férias Regulamentares.

PORTARIA Nº 0806 DE 10 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2013/314418.

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora **MARCILENE SOARES DE ALMEIDA**, matrícula nº 55586506/1, lotada no GABINETE DO SECRETÁRIO, para responder como **CHEFE DE UNIDADE MISTA**, código **GEP-DAS-011.3**, atuando na Gerência de Gestão de Convênio do NIS - NISPLAN, no período de **01.07.2013 a 30.07.2013**, em substituição a titular **MARIA CLAUDIA BORGES LOBATO**, Gerente de Gestão de Convênio do NIS - NISPLAN, que se encontra em gozo de Férias Regulamentares.

PORTARIA Nº 0807 DE 10 DE JULHO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do Processo de nº 2013/168664.

RESOLVE:

AUTORIZAR a servidora **SANDRA MARIA DOS SANTOS FIGUEIREDO MOURA**, matrícula nº 57197868/1, cargo de NUTRICIONISTA, lotada no CENTRO DE SAÚDE PEDREIRA, para participar do **PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO MESTRADO PROFISSIONAL ENSINO EM SAÚDE NA AMAZÔNIA**, oferecido pela Universidade do Estado do Pará - UEPA, no período de **25/04/2013 a 24/04/2015**, com garantia de seus vencimentos em Processo nº 2013/168664, conforme autorização do Senhor Secretário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 10.07.2013.

HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554491

Termo Aditivo: 1

Data de Assinatura: 11/07/2013

Valor: 3.600.000,00

Vigência: 11/07/2013 a 01/07/2014

Classificação do Objeto: Outros

Justificativa: O presente instrumento tem por objetivo promover o repasse de recursos financeiros adicionais à CONTRATADA, além dos anteriormente previstos no Contrato nº 020/2013, considerando a inclusão do Serviço de Unidade de Terapia Semi-Intensiva com 10 (dez) leitos, a inclusão do Serviço de Cirurgia Ginecológica e a inclusão do Serviço de Cirurgia de Vesícula, necessários à consecução dos objetivos do Contrato 020/2013,

atendendo a solicitação contida no processo nº 326792/2013.

Contrato: 20

Exercício: 2013

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

10302131267050000 335039 0103000000 Estadual

10302131267050000 445051 0303000000 Federal

10302131267050000 445039 0149000000 Federal

10302131267050000 445052 0149000000 Federal

Contratado: INSTITUTO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANA-INDSH

Endereço: Av Cdor Antônio Alves, Bairro: Centro, 233

CEP. 33600-000 - Pedro Leopoldo/MG

Complemento: Rua Cristiano Otoni

Telefone: 3136603748

Ordenador: HÉLIO FRANCO DE MACÊDO JÚNIOR

PORTARIA-LICENÇA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554607

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
GERÊNCIA DE DIREITOS E VANTAGENS

LICENÇA SEM VENCIMENTOS

PORTARIA Nº. 403 DE 02 DE JULHO DE 2013

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGETS, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

Conceder Licença Sem Vencimentos ao(a) servidor(a) **ANDERSON SALES DE BRITO**, Matrícula nº 54193494/3, ocupante do cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotado(a) no(a) HR- CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, por um período de (02) dois anos, a contar de **01.01.2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 12.07.2013.

ROSANGELA ROCHA PIRES

Diretora do DGTES/GAB/SESPA

ERRATA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554609

FICA RETIFICADO NA PUBLICAÇÃO DE: Nº 549780, PUBLICADA NO DOE DE Nº 32.431 DE 04/07/2013, O SEGUINTE;

ONDE SE LÊ: OBSERVAÇÃO: PROCESSO: 401068/2008

LEIA-SE: OBSERVAÇÃO: PROCESSO: 289636/2013

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 10.07.2013.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JÚNIOR

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

PORTARIA COLETIVA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554636

PORTARIA COLETIVA Nº 819 DE 12 DE JULHO DE 2013.

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o teor do Processo de nº 2013/305305;

Considerando a Lei Complementar nº 07 de 25 de Setembro de 1991, alterada pela Lei Complementar nº 077 de 28 de Dezembro de 2011, autorizando prorrogação dos Contratos dos Servidores Temporários;

Considerando que ainda prevalecem as razões que justificam a permanência dos mesmos;

RESOLVE:

PRORROGAR, os Contratos Administrativos dos servidores temporários, conforme relacionados abaixo:

Nº	Nome	Matrícula	V	Cargo	Lotação	Vigência da Prorrogação
01	ALDA MARIA OLIVEIRA DE OLIVEIRA	5901114	1	Fonoaudiólogo	Diretoria Operacional	22/07/2013 a 21/07/2014
02	ALINE LORENA OLIVEIRA DA CRUZ	57219945	2	Enfermeiro	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
03	ANA PAULA LAREDO AMERICO	54182347	2	Farmacêutico Bioquímico	Departamento de Controle de Endemias	21/10/2013 a 20/10/2014
04	ANA ROSA SOUZA PEREIRA	5882427	2	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014

05	ANDERSON VANDRE MOURA DO NASCIMENTO	5902261	1	Maqueiro	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
06	ARIANA MENDES DE ASSIS	5902347	1	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
07	CARLOS EDUARDO DA SILVA OLIVEIRA	5902149	1	Medico Ginecologia e Obstetrícia	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
08	CELIA CLAUDIA SINIMBU DE TOLEDO	54181304	2	Medico Pediatria	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
09	CIBELE MARIA DE ALMEIDA GUEDES	54183158	2	Medico	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
10	CLAUDIA RAIMUNDA DAS NEVES NOGUEIRA	5722292	1	Medico Pediatria	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
11	CLAUDIO SIDNEY DE SOUSA ALEIXO	5902100	1	Maqueiro	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
12	DIEGO DOS SANTOS BASTOS	5902548	1	Medico	10º Centro Regional de Saúde de Altamira	31/08/2013 a 30/08/2014
13	EVANDRO CESAR DO ROSARIO MONTEIRO	57201538	2	Agente de Artes Praticas	Diretoria Operacional	30/09/2013 a 29/09/2014
14	GISELE CARNIEL	5903158	1	Medico psiquiatria	Unidade de Referência Especializada - Santarém	30/09/2013 a 29/09/2014
15	GISELLE IROLEIDA FILO CREA GARCIA DA FONSECA	5901891	1	Medico Pediatria	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
16	HENRIQUE CUSTODIO DA SILVA	5416027	6	Medico Cardiologia	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
17	INACIA DE NAZARE GOMES LOPEZ	5902086	1	Medico Pediatria	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
18	IVANIZE DO SOCORRO DE LIMA COSTA	5902109	1	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
19	JANIE CRISTINE CHIAPPETTA	5853036	2	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
20	JOAO ROBERTO FERNANDES GONCALVES	54191491	2	Medico Pediatria	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
21	JOELMA LIMA MONTEIRO	5902323	1	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
22	JOSE CARLOS FREITAS MORAES	5902567	1	Medico ortopedia e Traumatologia	Unid. de Ref. Especializada Reduto	31/08/2013 a 30/08/2014
23	JULIANA THAYSE LAMEIRA BREMGARTNER DE ALMEIDA	5902071	1	Medico Pediatria	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
24	KLEDIR HELDER PROENCA CANELAS	5902250	1	Maqueiro	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
25	MANUEL PEREIRA PANTOJA	5522528	1	Enfermeiro	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
26	MARGARETE GOMES FRANCO	5902070	1	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
27	MARIA GORETI SOARES PEREIRA	5902338	1	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
28	MARIA LORENCA PANTOJA DOS SANTOS	5902171	1	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
29	MAXNEY GAVINO FERREIRA	54183854	4	Enfermeiro	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
30	PATRICIA DE BRITO MACHADO	5902259	1	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014

31	PAULO SERGIO SALES BRABO	5288720	2	Medico	Centro de Saúde de São Caetano de Odévilas	31/07/2013 a 30/07/2014
32	ROBSON CHAVES SANTA BRIGIDA	5902273	1	Maqueiro	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
33	ROSANGELA PIMENTEL DE BRITO PINTO	5190916	6	Medico	Hospital Regional Abelardo Santos	31/08/2013 a 30/08/2014
34	ROSIVANIA DA SILVA BARROS	5902159	1	Enfermeiro	10º Centro Regional de Saúde de Altamira	31/07/2013 a 30/07/2014
35	SARA LIMA DOS SANTOS	5902269	1	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
36	SIMONE DO SOCORRO SANTOS	55588787	4	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
37	SIMONE SOUZA DE JESUS	5902249	1	Técnico de Enfermagem	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014
38	SUZANA MARIA SILVA CALDAS	5256330	5	Farmacêutico Bioquímico	Centro de Saúde Pedreira/Atenção Psicossocial	31/07/2013 a 30/07/2014
39	VANDA RODRIGUES DE OLIVEIRA	57189000	2	Enfermeiro	Hospital Regional Abelardo Santos	31/07/2013 a 30/07/2014

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 12.07.2013.

HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

Escola Técnica do SUS - ETSUS

CONTRATO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554256

Contrato: 163
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Prestação dos serviços docentes no Curso Técnico em Hemoterapia-Módulo I, em Belém, no período de 03 à 05/07/2012. Totalizando 50 horas-aula.
Valor Total: 1.800,00
Data Assinatura: 26/06/2013
Vigência: 26/06/2013 a 20/07/2013
Credenciamento: 1/2012
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
10128122162650000 339036 0349002772 Federal
Contratado: MICHELE MONTEIRO SOUSA
Endereço: R Tiradentes, 700
CEP. 66053-330 - Belém/PAComplemento: Aptº 501
Telefone: 9140064293
Ordenador: RAIMUNDO NONATO BITENCOURT DE SENA

CONTRATO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554639

Contrato: 118
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Prestação de serviços docentes no Curso de Qualificação para Agente Comunitário de Saúde-Módulo IV, no município de Maracanã, no período de 24 à 28/06/2013. Totalizando 50 horas-aula.
Valor Total: 3.000,00
Data Assinatura: 17/06/2013
Vigência: 17/06/2013 a 13/07/2013
Credenciamento: 1/2012
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
10128122162650000 339036 0349002559 Federal
Contratado: ALINE OZANA DE SOUZA
Endereço: Av Roberto Camelier, 452
CEP. 66033-640 - Belém/PAComplemento: BI A2 - Aptº 203
Telefone: 9188156499
Ordenador: RAIMUNDO NONATO BITENCOURT DE SENA

CONTRATO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554660

Contrato: 146
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Prestação de serviços docentes no Curso de Qualificação para Agente Comunitário de Saúde-Módulo IV, no município de Quatipuru, no período de 24 à 28/06/2013. Totalizando 50 horas-aula.
Valor Total: 3.000,00
Data Assinatura: 17/06/2013
Vigência: 17/06/2013 a 13/07/2013
Credenciamento: 1/2012
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
10128122162650000 339036 0349002559 Federal
Contratado: LILIANE PENHA VIANA
Endereço: Conjunto Cidade Nova III Rua do Fio, 72
CEP. 67135-070 - Ananindeua/PATelefone: 9181780802
Ordenador: RAIMUNDO NONATO BITENCOURT DE SENA

CONTRATO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554677

Contrato: 117
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Prestação dos serviços docentes do Curso de Qualificação para Agente Comunitário de Saúde-Módulo IV, no município de Barcarena, no período de 24 à 28/06/2013.
Valor Total: 3.000,00
Data Assinatura: 19/06/2013
Vigência: 19/06/2013 a 13/07/2013
Credenciamento: 1/2012
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
10128122162650000 339036 0349002559 Federal
Contratado: Fábio José Garcia Chada
Endereço: Psg Sto Antônio, 11
CEP. 66090-420 - Belém/PAComplemento: Trav. Nina Ribeiro
Telefone: 9188551276
Ordenador: RAIMUNDO NONATO BITENCOURT DE SENA

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 3ª Regional

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554459 ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 552209 PORTARIA: 579

Objetivo: REALIZAR SUPERVISÃO NOS ESTOQUES DE MEDICAMENTOS DOS PROGRAMAS DE TB/MH NO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ.
Fundamento Legal: LEI Nº5.810/94 ART.145
Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL
Destino(s):
SÃO FRANCISCO DO PARÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es):
20587582/MARIA DE NAZARE VIEIRA DE SOUZA E SILVA (ag. de saúde) / 0.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 22/07/2013<br
Ordenador: ETEVALDO JOSÉ MODESTO DA PAIXÃO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554463 ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 552223 PORTARIA: 580

Objetivo: CONDUZIR A SERVIDORA QUE IRÁ REALIZAR SUPERVISÃO NOS ESTOQUES DE MEDICAMENTOS DOS PROGRAMAS DE TB/MH NO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ.
Fundamento Legal: LEI Nº5.810/94 ART.145
Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL
Destino(s):
SÃO FRANCISCO DO PARÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es):
0500996/FRANCISCO DANTAS PANTOJA (guarda de endemias) / 0.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 22/07/2013<br
Ordenador: ETEVALDO JOSÉ MODESTO DA PAIXÃO

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 4ª Regional

RESOLUÇÃO CIR RIO CAETÉS Nº 014/2013 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554171

APROVA A IMPLANTAÇÃO DE UM NÚCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA (NASF) PARA O MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DO PIRIÁ. A Comissão Intergestores Regional do Rio Caetés, no uso de suas atribuições e:

1) Considerando a Portaria GM/MS nº 1.444, de 28/12/2000 que criou incentivo de saúde bucal destinado ao financiamento de ações e à inserção de profissionais desta área na Estratégia de Saúde da Família;

2) Considerando Portaria nº 2.488, DE 21 DE OUTUBRO DE 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para a organização da Atenção Básica, para a Estratégia Saúde da Família (ESF) e o Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACS);

3) Considerando a deliberação consensual da Comissão Intergestores Regional (CIR) do Rio Caetés, em reunião ordinária de 24 de maio de 2013,

RESOLVE:

Art.1º - Aprovar a implantação de um Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF) no MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DO PIRIÁ.

Art.2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação. Capanema, 5 de julho de 2013.

Breno Henry O. dos Santos

Diretor 4ºCRS/SESPA e Coordenador da CIR Rio Caetés

PORT: 2.168/2011

RESOLUÇÃO CIR RIO CAETÉS Nº 015/2013 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554181

APROVA A DISTRIBUIÇÃO DE LEITOS HOSPITALARES DA REDE DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL NA REGIÃO RIO CAETÉS.

A Comissão Intergestores Regional do Rio Caetés, no uso de suas atribuições e:

1) Considerando a deliberação consensual da Comissão Intergestores Regional (CIR) do Rio Caetés, em reunião ordinária de 24 de maio de 2013,

RESOLVE:

Art.1º - Aprovar a distribuição de leitos hospitalares da Rede de Atenção Psicossocial para a Região Rio Caetés, ficando os 23 leitos disponíveis assim distribuídos: 15 leitos para serem implantados no município de Bragança, 4 leitos para Capanema e 4 leitos para Salinópolis.

§1º- Os leitos definidos para Capanema serão implantados mediante a implantação do Hospital Regional de Capanema, pois serão alocados neste.

§2º- Os leitos definidos para Salinópolis serão implantados neste município e no Hospital Regional de Salinópolis se este município conseguir pactuar com outros municípios da região e se a população de todos os municípios acordados somarem no mínimo 92.000 habitantes.

Art.2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação. Capanema, 5 de julho de 2013.

Breno Henry O. dos Santos

Diretor 4ºCRS/SESPA e Coordenador da CIR Rio Caetés

PORT: 2.168/2011

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554492 PORTARIA: 541/2013

Objetivo: Coordenar equipe que dará apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57206707/SIMONE SILVA DO NASCIMENTO (Agente de controle de endemias) / 3.0 diárias (Completa) / de 06/07/2013 a 14/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554503 PORTARIA: 542/2013

Objetivo: Dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

1198301/NATIVIDADE DE BARROS (Agente de portaria) / 1.5 diárias (Completa) / de 06/07/2013 a 07/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554509 PORTARIA: 543/2013

Objetivo: Dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.v

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57206701/MARIA RISALVA BORGES DO NASCIMENTO (Agente de controle de endemias) / 3.0 diárias (Completa) / de 06/07/2013 a 14/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554524 PORTARIA: 544/2013

Objetivo: Dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0505193/JOSÉ AUGUSTO SARAIVA DE QUADROS (Agente de saúde pública) / 1.5 diárias (Completa) / de 06/07/2013 a 07/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554570 PORTARIA: 547/2013

Objetivo: Conduzir veículo com equipe que irá dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0500866/ANTONIO MARQUES DA CRUZ (Motorista) / 6.0 diárias (Completa) / de 06/07/2013 a 28/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554598 PORTARIA: 553/2013

Objetivo: Dar apoio ao município e executar ações preventivas/educativas durante o período de programação da "XXIX FESTA DO MINGAU DE NOVA TIMBOTEUA".

Fundamento Legal: Lei 6.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Nova Timboteua/PA - Brasil<br

Servidor(es):

1981662/LEILA GONÇALVES SOUZA (Enfermeira) / 5.5 diárias (Completa) / de 01/07/2013 a 06/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554606 PORTARIA: 554/2013

Objetivo: Dar apoio ao município e executar ações preventivas/educativas durante o período de programação da "XXIX FESTA DO MINGAU DE NOVA TIMBOTEUA".

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Nova Timboteua/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0505222/JESSÉ DOS SANTOS RODRIGUES (Agente de saúde) / 5.5 diárias (Completa) / de 01/07/2013 a 06/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554610 PORTARIA: 555/2013

Objetivo: Dar apoio ao município e executar ações preventivas/educativas durante o período de programação da "XXIX FESTA DO MINGAU DE NOVA TIMBOTEUA".

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Nova Timboteua/PA - Brasil<br

Servidor(es):

572061471/MARIA JOSÉ COSTA DE LIMA (Agente de controle de endemias) / 5.5 diárias (Completa) / de 01/07/2013 a 06/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554613 PORTARIA: 552/2013

Objetivo: Dar apoio ao município e executar ações preventivas/educativas durante o período de programação da "XXIX FESTA DO MINGAU DE NOVA TIMBOTEUA".

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Nova Timboteua/PA - Brasil<br

Servidor(es):

541807672/EDINEI DA SILVA COSTA (Agente administrativo) / 5.5 diárias (Completa) / de 01/07/2013 a 06/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554619 PORTARIA: 556/2013

Objetivo: Conduzir veículo com equipe irá dar apoio ao município e executar ações preventivas/educativas durante o período de programação da "XXIX FESTA DO MINGAU DE NOVA TIMBOTEUA".

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Nova Timboteua/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0504973/JOSE MARIA FERREIRA GALVAO (Motorista) / 5.5 diárias (Completa) / de 01/07/2013 a 06/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554530 PORTARIA: 545/2013

Objetivo: Dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0504981/JESSÉ BASTOS DA SILVA (Agente de vigilância) / 1.5 diárias (Completa) / de 13/07/2013 a 14/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554541 PORTARIA: 546/2013

Objetivo: Dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

31575201/MARIA DE NAZARÉ VASCONCELOS MEDEIROS (Odontóloga) / 1.5 diárias (Completa) / de 13/07/2013 a 14/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554548 PORTARIA: 548/2013

Objetivo: Coordenar equipe que irá dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57206147/MARIA JOSÉ COSTA DE LIMA (Agente de controle de endemias) / 3.0 diárias (Completa) / de 20/07/2013 a 28/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554556 PORTARIA: 549/2013

Objetivo: Dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5900791/ELIANA DO SOCORRO PESSOA RIBEIRO (Agente de endemias) / 3.0 diárias (Completa) / de 20/07/2013 a 28/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554559 PORTARIA: 550/2013

Objetivo: Dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Peixe Boi/PA - Brasil<br

Servidor(es):

571978241/RAIMUNDA PEREIRA DA SILVA (Agente administrativo) / 3.0 diárias (Completa) / de 20/07/2013 a 28/07/2013<br

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554562
PORTARIA: 551/2013

Objetivo: Dar apoio ao município de Peixe Boi e executar ações preventivas/educativas durante o período do veraneio.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94
Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL
Destino(s):
Peixe Boi/PA - Brasil

Servidor(es):
51464371/AGLAIDES AMORIM DA COSTA (Nutricionista) / 3.0 diárias (Completa) / de 20/07/2013 a 28/07/2013

Ordenador: BRENO HENRY OLIVEIRA DOS SANTOS

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 6ª Regional

**REGIMENTO INTERNO DA COMISSÃO INTERGESTORA
REGIONAL DO TOCANTINS**
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554349
CAPÍTULO I

DA NATUREZA E FINALIDADE

Art. 1º - O COLEGIADO INTERGESTORES REGIONAL DO TOCANTINS, caracteriza-se como instância privilegiada de negociação, articulação e deliberação quanto aos aspectos operacionais do SUS no âmbito da Região do Tocantins de Saúde, respeitadas as definições da Comissão Inter gestores Bipartite (CIB), constituindo-se como espaço permanente de pactuação e cogestão solidária e cooperativa no âmbito regional, a partir da identificação, definição de prioridades e de pactuação de soluções para a organização de uma rede regionalizada de ações e serviços de atenção à saúde, integral e resolutiva, sendo vinculado à Secretaria Estadual de Saúde para efeitos administrativos e operacionais.

Parágrafo Único - a Região de Saúde do Tocantins é compreendida como um espaço geográfico contínuo, identificada pelos gestores municipais e estadual a partir de identidades culturais, econômicas e sociais, de redes de comunicação e de infra-estrutura de transporte compartilhadas no território, sendo constituída pelos seguintes municípios: Tailândia, Abaetetuba, Igarapé-Miri, Barcarena, Moju, Cametá, Oeiras do Pará, Limoeiro do Ajuru, Mocajuba e Baião pertencentes à área de jurisdição do 6º e 13º Centro Regional de Saúde

Art. 2º a CIR de Tocantins é responsável pela pactuação das estratégias de condução e operacionalização do SUS em âmbito regional e tem por finalidade qualificar o processo de regionalização e descentralização da gestão, ações e serviços de saúde, garantindo:

- I - a organização do sistema regional de saúde a partir dos princípios doutrinários e de organização do SUS, favorecendo a ação cooperativa e solidária entre os gestores;
- II - o acesso, resolubilidade, humanização e qualidade das ações e serviços de saúde cuja complexidade e contingente populacional transcendam a escala local;
- III - a integralidade na atenção à saúde;
- IV - a potencialização do processo de descentralização para que a demanda dos diferentes interesses local - regionais possam ser organizadas e expressas na região de saúde;
- V - a racionalização dos gastos e otimização dos recursos, possibilitando ganhos em escala nas ações e serviços de abrangência regional;
- VI - o estabelecimento de ações que permitam superar o enfoque centrado na assistência, direcionando-o para a integralidade por meio de estratégias dirigidas a indivíduos e a coletividade, promovendo a articulação dos níveis de atenção à saúde e ações de promoção à saúde;
- VII - o fortalecimento do controle social.

CAPÍTULO II
ATRIBUIÇÕES

Artigo 3º-O presente Regimento Interno regula as atividades e atribuições da Comissão Intergestores Regional do Tocantins (CIR DO TOCANTINS), observa as diretrizes regimentais da CIB-SUS/PA, publicada através da Resolução CIB N º 186, de 19 de outubro de 2011, e está em conformidade com o Plano Diretor de Regionalização PDR/ PA, instituído de acordo com o Decreto nº7.508 de 28 de Junho de 2011.

- I - Promover a articulação, de forma integrada e solidária, entre os gestores do SUS em âmbito regional
- II - Assegurar a participação dos gestores de saúde dos municípios que compõem a Região de Saúde e da representação estadual no processo de planejamento regional de saúde, na identificação de necessidades, definição de prioridades e no estabelecimento de soluções, inclusive nos seus aspectos econômicos e financeiros.
- III - Identificar e reconhecer a Região de Saúde, propondo as modificações necessárias no desenho territorial.

IV - Propor diretrizes a serem observadas na elaboração de planos de saúde, de acordo com as características epidemiológicas e da organização dos serviços em cada esfera administrativa, em conformidade com o Art. 37 da Lei 8.080/90, visando a constituição de uma rede regional de ações e serviços de atenção à saúde que garanta a universalidade, a integralidade, a resolubilidade e a integração dos serviços de saúde, considerando ainda a equação entre equidade no acesso e economia de escala, definidas a partir de parâmetros técnicos.

V - Estabelecer as responsabilidades dos gestores com a saúde da população da Região de Saúde e o conjunto de objetivos e ações que contribuirão para a garantia do acesso e da integralidade da atenção, devendo as prioridades e responsabilidades definidas regionalmente refletir-se no plano de saúde de cada município, no plano regional e estadual de saúde e nos Termos de Compromisso de Gestão respectivos;

VI - Analisar e propor medidas que visem a qualificação do modelo técnico- assistencial e de gestão dos serviços de saúde da região de saúde abrangida pela CIR;

VII - Elaborar, avaliar e atualizar, em âmbito regional periodicamente a programação pactuada integrada da atenção à saúde (PPI);

VIII - Contribuir na elaboração do desenho do processo regulatório intra e interregional de saúde, construindo fluxos e protocolos de abrangência regional;

IX - Participar do processo de planejamento, programação e integração inter-regional com outras CIR's nas questões que ultrapassem o território da região de saúde, buscando garantir a integralidade e garantindo a atenção de média e alta complexidade em serviços que reclamem arranjos inter-regionais ou macro-regionais;

X - Analisar e opinar sobre a movimentação e aplicação dos recursos financeiros do SUS oriundos das distintas esferas de governo;

XI - Definir linhas prioritárias para alocação de investimentos e estabelecer o Plano Diretor de Investimento, no âmbito regional;

XII - Criar, coordenar e supervisionar uma Câmara Técnica e Grupos de Trabalho para subsidiar as discussões da CIR;

XIII - Definir estratégias de fortalecimento do Controle Social;

XIV - Participar do estabelecimento e implementação de normas, critérios, parâmetros e métodos para o controle da qualidade e avaliação da assistência à saúde em âmbito regional;

XV - Participar da elaboração, implantação e implementação de normas, instrumentos e métodos que fortaleçam a capacidade de gestão do SUS, em âmbito regional e municipal;

XVI - Fornecer subsídios técnicos no tocante à política regional de saúde favorecendo a participação de forma integrada com outras secretarias, órgãos públicos e a sociedade civil na formulação e implementação de políticas intersetoriais;

XVII - Participar da elaboração, implantação e implementação da política de formação e educação permanente para os trabalhadores do SUS em âmbito regional;

XVIII - Promover a articulação com instituições de ensino e pesquisa visando à produção de conhecimentos científicos a partir das necessidades e prioridades do SUS em âmbito regional.

XIX - Acompanhar o processo de desenvolvimento e incorporação científica e tecnológica na área de saúde, visando à observação de padrões éticos, a racionalização dos gastos e a otimização dos recursos;

XX - Divulgar suas ações através dos diversos mecanismos de comunicação social;

**CAPÍTULO IV - ORGANIZAÇÃO DA COMISSÃO
INTERGESTORA**

Art. 4º A CIR TOCANTINS terá a seguinte organização:

- I - Plenário;
- II- Coordenador
- III- Secretaria Executiva
- II - Câmara Técnica;
- III - Grupos de Trabalho;

SEÇÃO I - PLENÁRIO

Art. 5º o Plenário da CIR TOCANTINS é o fórum de deliberação plena e conclusiva, configurado por Reuniões Ordinárias e Extraordinárias, de acordo com requisitos de funcionamento estabelecidos neste Regimento.

SUBSEÇÃO 1 - COMPOSIÇÃO

Art. 6º a composição do Plenário da CIR BTOCANTINS será a da totalidade dos Gestores Municipais de Saúde dos municípios que integram a região de saúde, de acordo com o parágrafo Único do Artigo 1º e por Gestores da Secretaria de Estado da Saúde: Diretores regionais e Técnicos do 6º e 13º CRS, Diretores Técnicos das secretarias municipais de saúde.

Parágrafo Único - Não haverá participação de prestadores de serviços, públicos ou privados e de representação do controle social neste fórum, os quais estarão representados pelos gestores de seus respectivos municípios.

Art. 7º a representação de cada membro da CIR incluirá um titular e um suplente.

§ 1º.- Os suplentes deverão ser indicados por meio de ofício ao diretor das Regionais de saúde do 6º e 13ºCRS.

§ 2º.- no caso de afastamento temporário ou definitivo de um dos membros titulares, o suplente assumirá até a indicação de outro titular.

SUBSEÇÃO II - FUNCIONAMENTO

Art. 8º A CIR TOCANTINS reunir-se-á, ordinariamente, 12 (doze) vezes por ano, e, extraordinariamente, em decorrência de requerimento do Coordenador ou por convocação formal de no mínimo 1/3 (um terço) dos membros titulares e em dependências que lhe forem destinadas.

§ 1º o Plenário definirá anualmente calendário fixo de reuniões ordinárias, convocadas com 07 (sete) dias de antecedência;

§ 2º As reuniões ordinárias serão realizadas nas dependências do Auditório das regionais de Saúde ou nos outros municípios, conforme acordado na plenária.

§ 3º As reuniões extraordinárias serão realizadas preferencialmente em dependências que lhe forem destinadas com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas.

§ 4º Poderão participar das reuniões pessoas ou entidades oficialmente convidadas, com aprovação prévia e consensual da CIR.

Art. 9º As reuniões ordinárias e extraordinárias da CIR serão realizadas com a presença, no mínimo, de metade mais um de seus integrantes.

Parágrafo Único - Após 30 (trinta) minutos do horário fixado para a primeira convocação, a reunião poderá ter início com qualquer número de presentes, contudo sem poder de decisão.

Art. 10 As decisões da CIR TOCANTINS, observado o quorum estabelecido, serão tomadas por consenso.

§ 1º - As recomendações e deliberações serão identificadas pelo seu tipo e numeradas correlativamente;

§ 2º - Quando não for possível estabelecer consenso sobre temas que exijam deliberação e que não tenham interface com as outras regiões de saúde, a questão deverá ser remetida à CIB (Comissão Intergestores Bipartite), para apreciação e deliberação.

Art.11- A coordenação da CIR TOCANTINS será escolhido entre seus pares, com mandato de dois anos, podendo ser reconduzido à função.

§ 1º. O Coordenador terá as seguintes atribuições:

I - Convocar as reuniões ordinárias de acordo com o cronograma anual, estabelecido em comum acordo com os demais membros da CIR;

II - Convocar as reuniões extraordinárias, da CIR; de acordo com o disposto neste regimento;

III - Coordenar as Reuniões das Plenárias;

IV - Encaminhar para efeitos de divulgação as Análises, Recomendações e Deliberações emanadas do Plenário;

V - Supervisionar o funcionamento da Câmara Técnica e dos Grupos de Trabalho da CIR;

VI - Receber o relatório conclusivo da Câmara Técnica e dos Grupos de Trabalho, providenciando a remessa de cópias para ciência dos membros do Plenário da CIR;

VII - Enviar em tempo hábil ao coordenador da Câmara Técnica, a pauta da Ordem do Dia e os documentos pertinentes, bem como ao coordenador dos Grupos de Trabalhos, os assuntos a serem elaborados;

VIII - Enviar cópia das atas das reuniões a todos os integrantes da CIR; do SUS e aos dirigentes de órgãos públicos e privados, naquilo que se refere à finalidade e competências e for aprovado pelo Plenário.

§ 2º. O coordenador será substituído em caso de ausência pelo seu suplente e na ausência do coordenador e seu suplente, fica como seu substituto o Gestor Municipal nomeado entre os gestores municipais como representante do Cosems.

§ 3º. na ausência dos membros citados o Plenário fará a indicação, entre seus membros, de um substituto para coordenação da reunião.

Art. 12 Cabe ao Coordenador a prerrogativa de deliberar em casos de extrema urgência ad referendum do Plenário, mediante prévia consulta aos demais membros da CIR;efetuado por ofício ou meio eletrônico, submetendo o seu ato à ratificação deste na reunião subsequente.

ART.13 DA SECRETARIA EXECUTIVA

§-1º A CIR contará com uma Secretaria Executiva, que proverá o seu apoio logístico.

Parágrafo Único - O Secretário Executivo será designado pelo Coordenador do Colegiado, entre servidores dos municípios integrantes da Região de Saúde;

§-2º - Cabe à Secretaria Executiva da CIR:

- I - orientar, coordenar e controlar as atividades da Secretaria;
- II - receber, analisar e dar encaminhamento às correspondências dirigidas à CIR;
- III - elaborar a pauta de reunião da CIR e submetê-la a aprovação do Coordenador da CIR;
- IV - providenciar a convocação das reuniões e a divulgação das pautas que deverá ser encaminhada a todos os integrantes com antecedência de três (três) dias;
- V - articular-se com os setores envolvidos quanto às proposições em questão, cabendo convocar os representantes, quando necessário;
- VI - secretariar as reuniões da CIR;
- VII - encaminhar aos membros da CIR cópia dos expedientes referentes aos assuntos constantes da pauta das sessões, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas da reunião correspondente;

VII - divulgar e encaminhar à execução as deliberações tomadas pela CIR;

VIII - manter em dia o expediente da CIR;

IX - executar outras atividades delegadas pela CIR.

Art. 14 a pauta da reunião ordinária constará de:

I- discussão e aprovação da ata da reunião anterior;

II- informes dos integrantes do Colegiado e apresentação de temas relevantes para o conhecimento da plenária.

III- ordem do dia constando os temas previamente definidos e preparados;

IV- deliberações e recomendações

V- definição da pauta da reunião seguinte construída de forma conjunta;

VI- encerramento.

§ 1º Os informes e apresentação de temas não comportam discussão e votação, somente breves esclarecimentos. Os membros que desejarem apresentar informes devem inscrever-se logo após a leitura e aprovação da ata anterior

§ 2º para apresentação do seu informe cada integrante da comissão inscrito disporá de 5 (cinco) minutos improrrogáveis.

Em caso de polêmica ou necessidade de deliberação, o assunto deverá passar a constar da ordem do dia da reunião ou ser pautado para a próxima reunião, sempre a critério do Plenário;

§ 3º a definição da ordem do dia será efetuada sempre de forma conjunta a partir da relação de temas indicados pela Câmara Técnica e Grupos de Trabalho ou propostos pelos integrantes da CIR ao final de cada Reunião Ordinária e;

§ 4º Excepcionalmente poderão ser incluídos temas para discussão na ordem do dia não previstos nos termos do parágrafo anterior, desde que haja consenso entre os membros .

Art. 14 As Reuniões da CIR terão as seguintes rotinas para ordenamento de seus trabalhos:

I - As matérias pautadas, após o processo de exame preparatório pela Câmara Técnica serão apresentadas preferencialmente por escrito, destacando-se os pontos essenciais, seguindo-se a discussão;

II - o consenso deve ser aferido mediante manifestação expressa de cada integrante da CIR.

Art. 15 das reuniões da CIR serão lavradas atas das quais devem constar:

I - relação dos participantes seguida do nome de cada membro com a menção da titularidade (titular ou suplente) e do órgão ou entidade que representa;

II - resumo de cada informe, onde conste de forma sucinta o nome do integrante do Colegiado e o assunto ou sugestão apresentada;

III - relação dos temas abordados na ordem do dia com indicação do(s) responsável (eis) pela apresentação e a inclusão de alguma observação quando expressamente solicitada por integrante da comissão.

IV - as deliberações e recomendações tomadas, inclusive quanto à aprovação da ata da reunião anterior e os temas a serem incluídos na pauta da reunião seguinte;

§ 1º - o teor integral das matérias tratadas nas reuniões da CIR deverão ficar arquivadas e disponíveis para consulta, incluindo-se os documentos apresentados;

Art. 16 Os pleitos de consenso da CIR serão encaminhados pela secretaria executiva à CIB

Art. 17 As questões que demandarem pactuações entre distintas regiões de saúde deverão ser encaminhadas à Secretaria Executiva Estadual de Saúde, representadas pelas regionais pertencentes à CIR e destas à CIB, se necessário.

Art. 18 a CIR poderá organizar mesas redondas, oficinas de trabalho e outros eventos visando subsidiar o exercício das suas competências.

SUBSEÇÃO III - ATRIBUIÇÕES DOS REPRESENTANTES DO COLEGIADO

Art. 19 Aos integrantes da CIR incumbe:

I - Zelar pelo pleno e total desenvolvimento das atribuições da CIR;

II - Estudar e relatar matérias que lhes forem distribuídas, podendo valer-se de assessoramento técnico e administrativo;

III - Apreciar e deliberar sobre matérias submetidas para consenso;

IV - Apresentar proposições sobre assuntos de interesse da saúde;

V - Requerer apreciação e consenso de matéria em regime de urgência;

VI - Representá-lo quando designado pelo Plenário ou por seu coordenador;

VII - Desempenhar outras atividades necessárias ao cumprimento do seu papel e ao funcionamento.

Art.20 Aos integrantes da CIR é vedado:

I - Alterar ou deturpar o teor de documentos que deva encaminhar para providências;

II - Realizar atividade de natureza político-partidária nos locais de reunião, ou utilizar o nome da CIR para os mesmos fins;

III - Dar curso a notícias falsas ou alarmantes que envolvam o nome da CIR.

SEÇÃO II – CÂMARA TÉCNICA

Art. 21 a CIR contará com uma Câmara Técnica, de caráter permanente, que subsidiará as discussões do Plenário.

§ 1º Compete a Câmara Técnica preparar previamente os temas da pauta da ordem do dia, com documentos e informações disponíveis, inclusive destaques aos pontos recomendados para deliberação, a serem distribuídos pelo menos uma semana antes da reunião, sem o que, salvo a critério do Plenário, não poderá ser objeto de deliberação;

§ 2º a Câmara Técnica será formada por representantes do Estado e por no mínimo 50% (cinquenta %) de representantes dos municípios que compõe a CIR

§ 3º a Câmara Técnica reunir-se-á antes da reunião da CIR para analisar os pleitos apresentados e os temas da reunião e preparar subsídios técnicos para a decisão do Colegiado sobre os temas da pauta, inclusive aqueles produzidos pelos Grupos de Trabalho.

§ 4º os Diretores Técnicos do 6º e 13º CRS indicará o membro coordenador da Câmara Técnica.

§ 5º Compõem as Câmaras Técnicas Permanentes 04 membros, sendo 02 do 6º CRS e 02 13º CRS representantes dos municípios, para cada uma das seguintes câmaras:

I - Câmara Técnica de Vigilância em Saúde;

II - Câmara Técnica de Atenção à Saúde;

II- câmara Técnica de Gestão da Saúde.

Os município devera encaminhar por meio de instrumento legal, o nome de seu representante para compor a câmara técnica.

SEÇÃO III – GRUPOS DE TRABALHO

Art. 22 a CIR poderá criar Grupos de Trabalho permanentes ou transitórios, com a finalidade de efetuar estudos técnicos sobre políticas e programas de interesse para a saúde, cujos produtos irão colaborar e subsidiar as decisões da Plenária da CIR.

Parágrafo Único - em função das suas finalidades, os Grupos de Trabalho têm como clientela exclusiva a Plenária da CIR que lhes encomenda objetivos, planos de trabalho e produtos e que poderá delegar-lhes a faculdade para trabalhar com outras entidades.

Art. 23 Os Grupos de Trabalho serão constituídos por técnicos indicados pelos entes integrantes da Comissão Intergestora.

Parágrafo Único - Os Grupos de Trabalho serão dirigidos por um Coordenador designado pela Plenária da CIR e deverão contar com no máximo de 6 (seis) a 10 (dez) membros efetivos;

Art. 24 a constituição e funcionamento de cada Grupo de Trabalho serão estabelecidos

Em Deliberação específica e deverá estar embasados na explicitação de suas finalidades, objetivos, produtos, prazos e demais aspectos que identifiquem claramente a sua natureza.

Parágrafo Único - Os locais de reunião dos Grupos de Trabalho serão escolhidos segundo critérios de praticidade.

Art. 25 - Aos coordenadores dos Grupos de Trabalho incumbe:

I - Coordenar os trabalhos;

II - Promover as condições necessárias para que o Grupo de Trabalho atinja a sua finalidade, incluindo a articulação com os órgãos e entidades geradores de estudos, propostas, normas e tecnologias;

III - Designar secretário “ad hoc” para cada reunião;

IV - Apresentar relatório conclusivo sobre matéria submetida a estudo à Câmara Técnica, para posterior encaminhamento ao Plenário da CIR;

V - Assinar as atas das reuniões e as recomendações elaboradas pelo Grupo de Trabalho.

Art. 26 Aos membros dos Grupos de Trabalho incumbe:

I - Realizar estudos, apresentar proposições, apreciar e relatar as matérias que lhes forem distribuídas;

II - Requerer esclarecimentos que lhes forem úteis para melhor apreciação da matéria;

Parágrafo Único: Após 03(três) faltas consecutivas nas reuniões ocorrerá substituição imediata na próxima reunião da CIR

Art. 27 Os Grupos de Trabalho poderão convidar pessoas ou representantes de órgãos públicos, empresas privadas, sindicatos ou entidades civis para comparecer às Reuniões e prestar esclarecimentos, desde que aprovado pelo Plenário.

CAPÍTULO IV - DISPOSIÇÕES GERAIS.

Art. 28 Os casos omissos e as dúvidas surgidas na aplicação do presente Regimento Interno serão dirimidas pelo Plenário da CIR.

Art. 30 o presente Regimento Interno entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos à 14 de Junho de 2009, só podendo ser modificado por quorum qualificado de 2/3 (dois terços) de seus Membros.

Art. 31 Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 32 - Este regimento entrará em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, ficando revogadas as disposições em contrário.

Parágrafo Único: As propostas de alteração parcial ou total deste regimento interno deverão ser apreciadas em reunião extraordinária, convocada por escrito e especificamente para este fim, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias.

Art. 34 - Este regimento entra em vigor na data de sua publicação. Belém, 12/07/ de 2013.

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554431

PORTARIA: 578/2013

Objetivo: Participar de uma reunião no gabinete do Sr. Secretario Estadual de Saúde, com o objetivo de revisar o PPA 2014, com vista a melhor adequação dos programas ações pertinentes aos Instrumentos de Planejamento do SUS.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

54190687/MARIA DE FATIMA DA SILVA SOUZA (Chefe da diisão Técnica) / 1.5 diárias (Completa) / de 10/06/2013 a 11/06/2013<br

Ordenador: ALDACIR FERREIRA DE SOUZA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554471

PORTARIA: 198/2013

Objetivo: monitorar e supervisionar as ações realizadas na Campanha Nacional de Controle da Hanseníase e Geoelmintíase nos municípios de abrangência do 6º CRS.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

571906051/KELLEN DA COSTA BARBOSA (enfermeira) / 1.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 21/03/2013<br

Ordenador: ALDACIR FERREIRA DE SOUZA

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 9ª Regional

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554243

PORTARIA: 0236

Objetivo: REALIZAR SUPERVISÃO E MONITORAMENTO NAS CENTRAIS DE REGULAÇÃO DOS MUNICIPIOS DE ALMEIRIM, PRAINHA E MONTE ALEGRE.

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

ALMEIRIM/PA - Brasil

MONTE ALEGRE/PA - Brasil

PRAINHA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

571915962/ANREZA CRISTINA RIBEIRO DIAS (TÉCNICO DE ENFERMAGEM) / 5.5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 20/07/2013<br

Ordenador: ELIANE CALDAS DE MIRANDA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554262

PORTARIA: 0237

Objetivo: REALIZAR SUPERVISÃO E MONITORAMENTO NAS CENTRAIS DE REGULAÇÃO DOS MUNICIPIOS DE ALENQUER, AVEIRO E ÓBIDOS.

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

ALENQUER/PA - Brasil

AVEIRO/PA - Brasil

ÓBIDOS/PA - Brasil<br

Servidor(es):

735043081/IANA SOCORRO BENZAQUEM GUILHERME (TÉCNICO DE ENFERMAGEM) / 4.5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br

Ordenador: ELIANE CALDAS DE MIRANDA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554301

PORTARIA: 0238

Objetivo: REALIZAR O PROCESSO SELETIVO DOS ACS`S NO MUNICIPIO DE BELTERRA.

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BELTERRA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

54184398/LUANA FABIOLA LAMARAO CAMPOS (ENFERMEIRO) / 0.5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 15/07/2013

54184398/LUANA FABIOLA LAMARAO CAMPOS (ENFERMEIRO) / 0.5 diárias (Completa) / de 16/07/2013 a 16/07/2013

735043141/MATHEUS TEIXEIRA SAMPAIO NETO (TÉCNICO DE ENFERMAGEM) / 0,5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 15/07/2013

735043141/MATHEUS TEIXEIRA SAMPAIO NETO (TÉCNICO DE ENFERMAGEM) / 0,5 diárias (Completa) / de 16/07/2013 a 16/07/2013

7203562/RAGNER BORGIA JUNOTT (ENFERMEIRO) / 0,5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 15/07/2013

7203562/RAGNER BORGIA JUNOTT (ENFERMEIRO) / 0,5 diárias (Completa) / de 16/07/2013 a 16/07/2013

Ordenador: ELIANE CALDAS DE MIRANDA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554552

PORTARIA: 0239

Objetivo: PARTICIPAR DA REUNIÃO COM O SECRETÁRIO ESTADUAL DE SAÚDE.

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BELÉM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

1115381/ELIANE CALDAS DE MIRANDA (FARMACÊUTICO) / 1,5 diárias (Completa) / de 10/07/2013 a 11/07/2013<br

Ordenador: ELIANE CALDAS DE MIRANDA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554578

PORTARIA: 0240

Objetivo: PARTICIPAR DA REUNIÃO SOBRE OS SERVIÇOS QUE SE ENCONTRAM COM PENDÊNCIAS PARA IMPLANTAÇÃO (UTI NEONATAL, UCI NEONATAL E BANCO DE LEITE HUMANO).

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BELÉM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

54184398/LUANA FABIOLA LAMARAO CAMPOS (ENFERMEIRO) / 1,5 diárias (Completa) / de 10/07/2013 a 11/07/2013<br

Ordenador: ELIANE CALDAS DE MIRANDA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554587

PORTARIA: 0241

Objetivo: PARTICIPAR DA CAPACITAÇÃO EM DIÁLISE PERITONEAL.

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BELÉM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

590113011/RAQUEL SANTOS DA SILVA (ENFERMEIRO) / 2,5 diárias (Completa) / de 16/07/2013 a 18/07/2013<br

Ordenador: ELIANE CALDAS DE MIRANDA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554602

PORTARIA: 0242

Objetivo: PARTICIPAR DA REUNIÃO SOBRE A PACTUAÇÃO INTER-ESTADUAL/ AMAPÁ.

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BELÉM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

52950092/MARY GLAUCY BRITO CHIANCA NEVES (TÉCNICO DA DOCA) / 2,5 diárias (Completa) / de 19/06/2013 a 21/06/2013<br

Ordenador: ELIANE CALDAS DE MIRANDA

RESOLUÇÃO Nº 001 - GRUPO CONDUTOR REGIONAL

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554638

As Comissões Intergestores Regional do Baixo Amazonas e do Rio Tapajós no uso de suas atribuições legais e,

- Considerando a Portaria nº 3.088, de 23/12/2011 que institui a Rede de Atenção Psicossocial para pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades decorrentes do uso de crack, álcool e outras drogas, no âmbito do Sistema Único de Saúde.

- Considerando a Portaria nº 4.279/GM, de 30/12/2010, que estabelece diretrizes para a organização da Rede de Atenção à Saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS);

- **Considerando** a deliberação consensual das Comissões Intergestores Regional do Baixo Amazonas e Rio Tapajós (CIRBA e CIRRT) em reunião ordinária integrada de 15/05/2013.

Resolvem:

Art. 1º - Constituir o Grupo Condutor Regional para Estruturação da Rede de Atenção Psicossocial (RAPS) na Região Oeste do Pará.

Parágrafo Único - O Grupo Condutor terá como ação prioritária a definição do diagnóstico de saúde e a elaboração do Plano de Ação Regional de Atenção Psicossocial (RAPS) no âmbito da região oeste do Pará.

Art. 2º - O Grupo Condutor será composto por 02 (dois) representantes do 9º Centro Regional de Saúde, 01(um) representante do Colegiado dos Secretários Municipais de Saúde do Estado do Pará, 02(dois) representantes dos Municípios de Itaituba, Monte Alegre, Novo Progresso, Oriximiná e Santarém, abaixo relacionados:

I – 9º Centro Regional de Saúde – 9ºCRS/SESPA.

- Fernando Antonio Araújo Mello (Coordenação);

- Alda Lima Lemos - Suplente

II – Colegiado dos Secretários Municipais de Saúde – COSEMS.

- Valdenira dos Santos Menezes da Cunha

III – Itaituba

- Horenice Cabral Moreira

- Ane Kelly Oliveira da Silva

IV – Monte Alegre

- Lilian Grace de Araújo Castro

- Dalila Sadeck Calderaro

V – Novo Progresso

- Cristiane de Paula Desidério de Moura

- Eliane Borges Batagin

VI – Oriximiná

- Luciane Beatriz Andrade Pedrosa

- Maria José Miki Okada

VII – Santarém

- Telma Eli de Mello Vieira

- Delza Pereira

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Santarém, 27 de junho de 2013.

<p>Eliane Caldas de Miranda Diretora do 9º Centro Regional de Saúde Presidente da CIRBA</p>	<p>Valdenira dos Santos Menezes da Cunha Secretária Municipal de Saúde de Santarém</p>
--	---

RESOLUÇÃO Nº 006 - UNIDADE ODONTOLÓGICA MÓVEL DE JURUTI

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554644

A Comissão Intergestores Regional do Baixo Amazonas - CIRBA no uso de suas atribuições legais e,

- **Considerando** a Portaria GM/MS nº 1.444, de 28/12/2000 que criou incentivo de saúde bucal destinado ao financiamento de ações e à inserção de profissionais desta área na Estratégia de Saúde da Família.

- **Considerando** a Portaria GM/MS nº 648, de 28/03/2006 que aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes e normas para a organização da Atenção Básica para a Estratégia Saúde da Família (ESF) e a Estratégia de Agentes Comunitários de Saúde (EACS).

- **Considerando** a Resolução CIB/PA nº 186 de 19/10/2011 que aprova as alterações do regimento interno da CIB, em especial o artigo 8º, inciso XI, que estabelece como uma das competências das Comissões Intergestores Regional - CIR, a aprovação dos projetos de implantação/expansão das Estratégias Agentes Comunitários de saúde, Saúde da Família/Saúde Bucal, Centros de Atenção Psicossocial-CAPS e Núcleos de Apoio à Saúde da Família - NASF.

- **Considerando** a deliberação consensual da Comissão Intergestores Regional Baixo Amazonas, em reunião ordinária integrada ocorrida no dia 26/06/2013, constante em ata;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar o projeto de Implantação de Unidade Odontológica Móvel do município de Juruti, conforme anexo desta resolução.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Santarém, 27 de junho de 2013.

<p>Eliane Caldas de Miranda Diretora do 9º Centro Regional de Saúde Presidente da CIRBA</p>	<p>Valdenira dos Santos Menezes da Cunha Secretária Municipal de Saúde de Santarém</p>
--	---

Destino(s):

Santana do Araguaia/PA - Brasil<br

Servidor(es):

505590/NERIVALDO TIMOTEO OLIVEIRA (Agente de Saúde Pública) / 4,5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554359

PORTARIA: 446/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Santana do Araguaia/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57234532/GREICE EMANUELE VIEIRA PINHEIRO ARRAZ (Agente Administrativo) / 4,5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554370

PORTARIA: 447/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Santana do Araguaia/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0094420/EDILENE MARIA CALDAS DOS SANTOS (Agente Administrativo) / 4,5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554376

PORTARIA: 448/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Santana do Araguaia/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5897564/YURI DE CASTRO FROES OLIVEIRA (Agente Administrativo) / 4,5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554571

PORTARIA: 449/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Santana do Araguaia/PA - Brasil<br

Servidor(es):

504709/EVERALDO GONÇALVES GOMES (Agente de Saúde Pública) / 4,5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554576

PORTARIA: 450/11.07.13

Objetivo: conduzir técnico deste 12º CRS que irá realizar

monitoramento na Operação Veraneio/2013

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Floresta do Araguaia/PA - Brasil<br

Servidor(es):

504386/SALVADOR CORREA BENTO (Microscopista) / 4,5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554643

PORTARIA: 469/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Floresta do Araguaia/PA - Brasil<br

Servidor(es):

54190814/NAYARA DE ORQUIZA MILHOMEM (Odontologa) / 4,5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 12ª Regional

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554354

PORTARIA: 445/11.07.13

Objetivo: conduzir técnico que irá realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554623
PORTARIA: 463/11.07.13

Objetivo: conduzir técnico do 12º CRS que irá realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Santa Maria das Barreiras/PA - Brasil<br
Servidor(es): 504043/EDMAR PEREIRA DA SILVA (Agente de Saúde Pública) / 4.5 diárias (Completa) / de 28/07/2013 a 02/08/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554625
PORTARIA: 464/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Santa Maria das Barreiras/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5833370/FRANCISCA DO ROSARIO NASCIMENTO CAMPOS (Agente de Controle de Endemias) / 4.5 diárias (Completa) / de 29/07/2013 a 02/08/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554626
PORTARIA: 465/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Santa Maria das Barreiras/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5897529/JOSÉ DIVINO DOS SANTOS (Agente Administrativo) / 4.5 diárias (Completa) / de 29/07/2013 a 02/08/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554629
PORTARIA: 466/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Santa Maria das Barreiras/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57206664/ODETE CEZA DOS SANTOS (Agente de Controle de Endemias) / 4.5 diárias (Completa) / de 29/07/2013 a 02/08/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554634
PORTARIA: 467/11.07.13

Objetivo: conduzir técnico que irá realizar monitoramento e orientações sobre SINAN e Campanha de Hanseníase
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Cumaru do Norte e Santana Araguaia/PA - Brasil
Santa Maria das Barreiras/PA - Brasil<br
Servidor(es): 504043/EDMAR PEREIRA DA SILVA (Agente de Saúde Pública) / 5.5 diárias (Completa) / de 16/06/2013 a 21/06/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554640
PORTARIA: 468/11.07.13

Objetivo: conduzir técnico deste 12º CRS, que irá realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Xinguara/PA - Brasil<br
Servidor(es): 504755/DIVINO DE SOUZA ESPINDULA (Guarda de Endemias) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 26/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554599
PORTARIA: 457/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Xinguara/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5897798/DAIANA FERREIRA SOBRINHO (Psicóloga) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 26/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554604
PORTARIA: 458/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Xinguara/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5897610/SAMARA FERNANDES RIBEIRO (Enfermeira) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 26/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554608
PORTARIA: 459/11.07.13

Objetivo: conduzir técnico do 12º CRS que irá realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): São Felix do Xingu/PA - Brasil<br
Servidor(es): 505060/MANOEL DA PAZ RIBEIRO DOS SANTOS (Agente de Saúde Pública) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 26/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554612
PORTARIA: 460/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): São Felix do Xingu/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5151449/MARIA APARECIDA DA COSTA (Agente de Controle de Endemias) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 26/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554617
PORTARIA: 461/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): São Felix do Xingu/PA - Brasil<br
Servidor(es): 603955/MARIA CRUZ MARINHO SILVA (Auxiliar de Enfermagem) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 26/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554621
PORTARIA: 462/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): São Felix do Xingu/PA - Brasil<br
Servidor(es): 504709/EDILSON GONÇALVES GOMES (Agente de Saúde Pública) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 26/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554579
PORTARIA: 451/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Floresta do Araguaia/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5897525/ANTONIA ROSILEIDE DE SOUZA MORAIS (Agente Administrativo) / 4.5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554582
PORTARIA: 452/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Floresta do Araguaia/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57205107/OLIVIA CRISTINA DIAS FERREIRA (Enfermeira) / 4.5 diárias (Completa) / de 15/07/2013 a 19/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554584
PORTARIA: 453/11.07.13

Objetivo: conduzir técnico do 12º CRS que irá realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Pau D'arco/PA - Brasil<br
Servidor(es): 0112763/RAIMUNDO NONATO DA SILVA (Motorista) / 4.5 diárias (Completa) / de 08/07/2013 a 12/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554588
PORTARIA: 454/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Pau D'arco/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5425212/FERNANDO RODRIGUES FERREIRA (Agente de Artes Práticas) / 4.5 diárias (Completa) / de 08/07/2013 a 12/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554591
PORTARIA: 455/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Pau D'arco/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5897518/SHARLENE LUCIANE GOMES ANDRADE (Agente Administrativo) / 4.5 diárias (Completa) / de 08/07/2013 a 12/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554595
PORTARIA: 456/11.07.13

Objetivo: realizar monitoramento na Operação Veraneio/2013
Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.
Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s): Xinguara/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5833370/FRANCISCA DO ROSARIO NASCIMENTO CAMPOS (Agente de Controle de Endemias) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/07/2013 a 26/07/2013<br
Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

Hospital Regional de Salinópolis

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554641
PORTARIA: Nº 063/2013

Objetivo: Participar da Reunião com os Diretores e os Responsáveis Técnicos pelos Recursos Humanos dos Hospitais Regionais
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Origem: SALINÓPOLIS/PA - BRASIL
Destino(s): Belém/PA - Brasil

Servidor(es): 102660/MERIAN BENOLIEL GOMES (Diretora) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/07/2013 a 12/07/2013

Ordenador: MERIAN BENOLIEL GOMES

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554646
PORTARIA: Nº 064/2013

Objetivo: Participar da Reunião com os Diretores e os Responsáveis Técnicos pelos Recursos Humanos dos Hospitais Regionais
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Origem: SALINÓPOLIS/PA - BRASIL
Destino(s): Belém/PA - Brasil

Servidor(es): 54191475/HELLEN CRISTINA SILVA DE ANDRADE (Agente de Artes Práticas) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/07/2013 a 12/07/2013

Ordenador: MERIAN BENOLIEL GOMES

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554650
PORTARIA: Nº 068

Objetivo: Conduzir a Diretora e Técnico do Recursos Humanos para participarem da Reunião com os Diretores e os Responsáveis Técnicos pelos Recursos Humanos dos Hospitais Regionais
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810/94
Origem: SALINÓPOLIS/PA - BRASIL
Destino(s): Belém/PA - Brasil

Servidor(es): 86479/IVANILDO RIBEIRO DA SILVA (Motorista) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/07/2013 a 12/07/2013

Ordenador: MERIAN BENOLIEL GOMES

Hospital Ophir Loyola

RECONHECIMENTO DE DÍVIDA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554627
EMPRESA: BIOTRONIK COMERCIAL MÉDICA LTDA

OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR DE ÓRTESES E PRÓTESE - OPM's.
JUSTIFICATIVA: O VALOR DE R\$ 23.102,18, É DECORRENTE DO PAGAMENTO DE DESPESA REFERENTE ÀS NOTAS FISCAIS Nº 281491, 274619, 275291 E 264133, EMITIDA EM DECORRÊNCIA DOS FORNECIMENTOS DE MATERIAL NO MÊS DE ABRIL DE 2013 - PROCESSO Nº 289.174/2013.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.302.1312.2610.3390.30.
FONTE: 0269
VALOR: R\$ 23.102,18
BELÉM, 08 DE JULHO DE 2013.
ORDENADOR: VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO

CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554652

Contrato: 116-13
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Manutenção preventiva e corretiva, com reposição total de peças, nos equipamentos Sterrad 100S JNUMBER 20-0022 e NX JNUMBER 20-0189, fabricados pela Johnson, RPs nº 12739 e 18884, instalados na Divisão de Esterilização, por um período de 12 (doze) meses, Processo nº 74.957/2013.
Valor Total: 232.800,00
Data Assinatura: 11/07/2013
Vigência: 11/07/2013 a 10/07/2014
Inexigibilidade: 4/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso

10302131226100000 339039 0103000000 Estadual
10302131226100000 339039 0269000000 Estadual
Contratado: EXATA NORTE DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA
Endereço: Tv Dr Enéas Pinheiro, 2556
CEP. 66095-105 - Belém/PAEmail: norte@exatadistribuidora.com.br
Telefone: 9132771103 Fax: 9132773367
Ordenador: VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO

CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554658

Contrato: 109-13
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Aquisição de kit de gastrostomia percutânea endoscópica, Processo nº 436.739/2012
Valor Total: 36.000,00
Data Assinatura: 08/07/2013
Vigência: 08/07/2013 a 07/07/2014
Pregão Eletrônico: 42/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
10302129926200000 339030 0103000000 Estadual
10302129926200000 339030 0269000000 Estadual
Contratado: ENFERMED COMÉRCIO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES LTDA ME
Endereço: Av da Saudade, 2967
CEP. 60861-330 - Fortaleza/CEEmail: enfermed@terra.com.br
Telefone: 8532893166
Ordenador: VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO

PORTARIA FISCAL DE CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554662
PORTARIA Nº 469/2013 - GAB/DG/HOL

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 13 de junho de 2012, publicado no DOE nº 32.177, de 14 de junho de 2012 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006. RESOLVE:
Designar as servidoras desta Autarquia, MARIA DE LOURDES SILVA DA SILVA, Enfermeira, ocupante do cargo de Chefe da Divisão de Esterilização do HOL, matrícula nº 5152216/1 - HOL, MARY TOKUHASHI OTA, Enfermeira, matrícula nº 5053277013-HOL, para a função de Fiscais do Contrato nº 116/2013 - HOL, firmado com a empresa EXATA NORTE DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA, que tem como objeto a manutenção preventiva e corretiva, com reposição total de peças, nos equipamentos Sterrad 100S Jnumber 20-0022 e NX Jnumber 20-0189, fabricados pela Johnson, RPs nº 12739 e 18884, instalados na Divisão de Esterilização, por um período de 12 (doze) meses, decorrente da Inexigibilidade de Licitação nº 04/2013, na forma do Processo nº 2013/74.957.
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Belém (Pa), 11 de julho de 2013.
VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO
DIRETOR GERAL DO HOL

PORTARIA Nº 452/2013 - GAB/DG/HOL.
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554664

CONSIDERANDO às férias, no período de 15 a 24/07/2013, da servidora ANY MARGARETH SOUZA MATOS, Cargo Técnico em Administração e Finanças (Ciências Contábeis) matrícula nº 5140943/1, chefe da Divisão de Contabilidade, deste Hospital.
CONSIDERANDO os termos contidos no memorando nº 27/2013 - DECOF/DAF/HOL
RESOLVE:
DESIGNAR, a servidora FERNANDA ALMEIDA SOUZA SILVA, Técnico em Administração e Finanças(Ciências Contábeis), matrícula nº 57229878/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para responder pela Chefia da Divisão de Contabilidade, deste Hospital, em razão das férias do seu titular, sem ônus para a Instituição.

PORTARIA Nº 451/2013 - GAB/DG/HOL.
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554665

CONSIDERANDO às férias, no período de 01 a 15/07/2013, da servidora ELIANE CRISTINA DE LIMA FIGUEIRA, Cargo Comissionado matrícula nº 57235125/1, chefe do Gabinete da Diretoria Geral, deste Hospital.
CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2013/308929 de 26/06/2013.
RESOLVE:
DESIGNAR, a servidora GISELE REGINA ALMEIDA ALVES, Agente Administrativo, matrícula nº 57230873/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para responder pela Chefia de Gabinete da Diretoria Geral, deste Hospital, em razão das férias do seu titular, sem ônus para a Instituição.

PORTARIA Nº 453/2013 -GAB/DG/HOL
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554680

CONSIDERANDO os termos contidos no memorando nº 228/2013 - DE.ENF
RESOLVE:
LOTAR, a partir de 15/05/2013, a servidora PATRICIA SANTOS DE MATOS, Técnico em Enfermagem, pertencente ao Quadro de Pessoal do Hospital Ophir Loyola - HOL, no Centro Hospitalar Jean Bitar (Clínica Médica).

PORTARIA FISCAL DE CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554670
PORTARIA Nº 445/2013 - GAB/DG/HOL

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 13 de junho de 2012, publicado no DOE nº 32.177, de 14 de junho de 2012 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006. RESOLVE:
Designar a servidora desta Autarquia, DENISE BITAR VASCONCELOS VILLACORTA, matrícula nº 5890432/1, médica Nutróloga da EMTN do HOL, servidora do Hospital Ophir Loyola, para a função de Fiscal do Contrato Administrativo nº 109/2013 - HOL, firmado com a empresa ENFERMED COMÉRCIO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES LTDA ME, que tem como objeto a aquisição de Kit de Gastrostomia Percutânea Endoscópica, oriundo do Processo nº 436.739/2012.
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Belém (Pa), 08 de julho de 2013.
VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO
DIRETOR GERAL DO HOL

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554673

Ato: 431/2013 - GAB/DG/HOL
Término Vínculo: 21/05/2013
Tipo: Termina de Vínculo de Servidor
Motivo: A Pedido do Servidor.
Orgão: HOSPITAL OPHIR LOYOLA
Servidor(es):
Concurso / ELANE MARCELE LIMA DE OLIVEIRA (TECNICO EM ENFERMAGEM)

Ordenador: VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO

PORTARIA Nº 437/2013-GAB/DG/HOL.
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554675

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU; CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2012/585079 de 04/12/2012.
CONSIDERANDO o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora JOANA MARIA TRINDADE BOTELHO, Agente Administrativo, matrícula nº 3257592/1, lotada no Setor de Registro Hospitalar de Câncer, referente ao 8º triênio, de 01/08/2008 a 31/07/2011, 30(trinta) dias.

RESOLVE:
CONCEDER licença prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora JOANA MARIA TRINDADE BOTELHO, Agente Administrativo, matrícula nº 3257592/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 16/12/2013 a 14/01/2014.

PORTARIA Nº 432/2013-GAB/DG/HOL.
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554676

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU; CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2012/366401 de 01/08/2012.

CONSIDERANDO o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora MARIA MARLI DE FREITAS MATOS, Agente Administrativo, matrícula nº 3260895/1, lotada na Div. Cont. Mov. Pessoal, referente ao 5º triênio, de 22/02/1998 a 21/02/2001, 30 (trinta) dias.

RESOLVE:
CONCEDER licença prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora MARIA MARLI DE FREITAS MATOS, Agente Administrativo, matrícula nº 3260895/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 01 a 30/07/2013.

PORTARIA Nº 436/2013 -GAB/DG/HOL
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554678

CONSIDERANDO os termos contidos no memorando nº 282/2013 - DE.ENF

RESOLVE:
LOTAR, a partir de 24/06/2013, a servidora EULALIA GONÇALVES COSTA, Técnico em Enfermagem, pertencente ao Quadro de Pessoal do Hospital Ophir Loyola - HOL, no Centro Hospitalar Jean Bitar (Clínica Médica).

PORTARIA Nº 434/2013-GAB/DG/HOL.
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 554679

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU; CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2013/206321 de 02/05/2013.

CONSIDERANDO o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora MARIA DE LOURDES MARTINS, Escriturário, matrícula nº 5135117/1, lotada na Setor de Conferencia e Prestação Contas, referente ao 7º triênio, 01/06/2008 a 31/05/2011..

RESOLVE:
CONCEDER licença prêmio de 60 (sessenta) dias, a servidora MARIA DE LOURDES MARTINS, Escriturário, matrícula nº 5135117/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período 02/09/2013 a 01/10/2013 e 04/11/2013 a 03/12/2013.